

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

Кафедра ландшафтного строительства

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б2.О.01(У) – Учебная практика (ознакомительная)

Направление подготовки 35.03.05 Садоводство

Направленность (профиль) – «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн»

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 6 (216)

г. Екатеринбург, 2025

Разработчики: канд с.-х. наук

Н.В. Кайзер / Н.В. Кайзер

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ландшафтного строительства (протокол № 3 от «19» февраля 2025 года)

И.о. зав. кафедрой Н.В. Кайзер / Н.В. Кайзер

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования (протокол № 7 от «14» марта 2025 года).

Председатель методической комиссии ИЛП О.В. Сычугова / О.В. Сычугова

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП З.Я. Нагимов /З.Я.Нагимов/

« 18 » марта 2025 года

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов прохождения учебной практик (ознакомительной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место учебной практики в структуре образовательной программы	6
4. Объем учебной практики и ее продолжительность в неделях и часах	6
5. Содержание учебной практики (ознакомительной)	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения по учебной практике (ознакомительной)	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (ознакомительной)	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций	14
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	15
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике	17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной практики (ознакомительной)	18
Приложения	20

1. Общие положения

Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная) относится к обязательной части блока Б2 – Практики, цикла учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.03.05 «Садоводство» (профиль – Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы Учебной практики (ознакомительной) являются:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 559н от 02.09.2020 г. «Об утверждении профессионального стандарта 13.015 «Специалист в области декоративного садоводства»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 599н от 09.09.2020 г. «Об утверждении профессионального стандарта 10.005 «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов»;

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации № 737 от 01.08.2017 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство» (с изменениями и дополнениями 08.02.2021 г.);

- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 35.03.05 – Садоводство (профиль – Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн), подготовки бакалавров по очной форме обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол № 3 от 20.03.2025).

- Обучение по образовательной программе 35.03.05 «Садоводство» (профиль – Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов прохождения учебной практики (ознакомительной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами прохождения учебной (ознакомительной) практики являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке обучающегося по прохождению учебной практики. К числу специальных требований относится решение вопросов, касающихся области профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 35.03.05 – Садоводство (профиль – Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн), которые включают:

13 Сельское хозяйство (Специалист в области декоративного садоводства);

10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов).

Учебная (ознакомительная) практика готовит к решению задач профессиональной деятельности следующих типов – научно-исследовательский и производственно-технологический.

Целью учебной практики (ознакомительной) является развитие способностей для самостоятельного выполнения научно-исследовательских и практических задач в профессиональной сфере.

Задачи учебной практики:

- исследование объектов декоративного садоводства и их компонентов;
- получение навыков идентификации родов, видов и сортов декоративных растений по морфологическим признакам;
- закладка и уход за насаждениями;
- формирование представлений об основных методах и технологиях садоводства;
- получение навыков техники обрезки плодовых и декоративных культур;
- изучение специфики формирования объектов декоративного садоводства с учетом современных требований;
- формирование умений подготовки отчетов, статей, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Требования к результатам освоения практики:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;

ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.

ПК-2. Способен управлять агротехническими процессами при уходе за объектами декоративного садоводства.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные компоненты урбоэкосистем и их роль в формировании объектов декоративного садоводства с учетом техногенной нагрузки; основные таксономические категории и названия основных таксонов растений;
- современные технологии выращивания посадочного материала травянистых цветочных, древесных и кустарниковых растений, используемых на объектах декоративного садоводства;
- научную проблематику в области цветоводства;
- методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований;
- основные методики ухода за объектами декоративного садоводства ;
- основные агротехнические процессы декоративного садоводства.

Уметь:

- проводить исследование ландшафтов, объектов декоративного садоводства и их компонентов по заданным методикам и анализировать полученные результатов;
- проводить основные мероприятия при выращивании цветочных травянистых, древесных и кустарниковых растений (черенкование, прививка, формирование, обрезка, пересадка, пикировка, деление куста, подкормка и т.д.);
- определять видовое разнообразие цветочных декоративных растений, используемых на объектах декоративного садоводства;
- выполнять работы, связанные с технологическим циклом эксплуатации объектами декоративного садоводства;
- формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования;
- анализировать научную проблематику соответствующей области знания;

- применять методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований.

Владеть навыками:

- методиками изучения компонентов урбоэкосистем; навыками участия в научно-исследовательской деятельности по анализу состояния и динамики показателей качества объектов декоративного садоводства;
- сбора, определения, гербаризации растений;
- работы при уходе за объектами декоративного садоводства;
- методикой оценки санитарного и эстетического состояния цветочных травянистых растений;
- самостоятельной работы с учебной, научно-технической литературой, электронными каталогами;
- проведения наблюдений, измерений, составления их описания и формулировки выводов;
- составления отчета (раздела отчета) по теме или по результатам проведенных исследований.

3. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является обязательным элементом учебного плана бакалавров направления подготовки 35.03.05 – Садоводство (профиль – Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн), что означает формирование у обучающегося в процессе ее прохождения основных общепрофессиональных навыков и компетенций в рамках выбранного профиля.

Учебная практика базируется на знаниях, полученных в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана: Экология, Химия, Математика, Экономика и организация производства, Информатика, Иностранный язык, Безопасность жизнедеятельности.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении перечисленных дисциплин необходимы для успешного прохождения учебной практики и закрепления полученных теоретических знаний.

4. Объем учебной практики и ее продолжительность в неделях и часах

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной) составляет 6 зачетных единиц, общий объем часов – 216.

Общая трудоемкость учебной практика (ознакомительная)

Объем учебной работы	Количество з.ед./часов/недель
	Очная форма обучения
	1 курс / 2 семестр
Общая трудоемкость	6/216/4
Промежуточная аттестация	Зачет

5. Содержание учебной практики (ознакомительной)

Содержание учебной практики (ознакомительной) определяется кафедрой Ландшафтного строительства, осуществляющей подготовку бакалавров по данному направлению. Основные этапы практики и их трудоемкость представлены в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, трудоемкость (з.ед./час)		
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Отчет
1	<i>Подготовительный этап:</i>	0,1/3,6		

	-участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению практики; -проведение инструктажа по технике безопасности; -получение индивидуального задания;			
2	Основной этап (выполнение индивидуального задания), ведение дневника практики.		5/180	
3	Подготовка отчета по практике			1,9/32,4
	ВСЕГО	0,1	5	0,9

Предусмотрен способ проведения практики – стационарная.

Стационарная учебная практика (ознакомительная), проводится:

– в структурных подразделениях УГЛТУ (лаборатории при кафедре Ландшафтного строительства, УУОЛ, Уральский сад лечебных культур им. профессора Л.И. Вигорова, учебный класс декоративной дендрологии УГЛТУ), либо в профильных организациях, расположенных на территории г. Екатеринбурга.

Учебная практика (ознакомительная) может осуществляться в следующих формах:

- освоение методов обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной информации в области садоводства;
- изучение правил эксплуатации исследовательского оборудования;
- освоение методов анализа и обработки экспериментальных данных;
- применение информационных технологий и программных продуктов;
- изучение требований к оформлению научных публикаций и научно-технической документации.

Перечень форм учебной практики (ознакомительной) может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики программы бакалавриата.

Содержание основного этапа практики

Тема 1. Правила и принципы определения целей и задач практических изысканий и научных исследований на практике

Изучение сущности исследований и практических изысканий. Изучение основных подходов к научным исследованиям в области садоводства.

Тема 2. Экологические проблемы

Индивидуальное задание. Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности. Излагается программа практики, формируются рабочие бригады, определяется объем и содержание. Выполнение полевых работ по тематическому плану.

Выезд на научно-исследовательские ботанические предприятия с целью изучения флоры мира. Камеральная обработка материалов, заполнение дневников по учебной практике. Практическое освоение методики составления гербария растений.

Тема 3. Декоративные растения в декоративном садоводстве

Практическая работа: Выезд на территорию Ботанического сада УрО РАН, Дендрарий на ул.8 Марта, Дендрарий на ул.Первомайской, территорию МНТК «Микрохирургия глаза», пешая экскурсия в Ботанический сад УрФУ для изучения ассортимента древесных и кустарниковых растений, сбор гербария. В сопровождении преподавателя и кураторов коллекций студенты знакомятся с

ассортиментом растений, изучают морфологические и экологические особенности растений. Проводится сбор гербария 100 видов растений.

В качестве самостоятельной работы студенты обрабатывают собранные гербарные образцы, определяют их видовую принадлежность, заполняют гербарные этикетки. На объектах декоративного садоводства вместе с преподавателем проводят оценку состояния древесных и кустарниковых растений. Выезд на отдаленные объекты практики - питомник растений СССС, питомники Прохладный, АРТ-ландшафт, Зелёный дом, Злата крона, Солнечный.

Преподаватель вместе с ведущими специалистами хозяйства проводят экскурсию по территории питомников, во время которых происходит знакомство студентов с технологиями выращивания растений, схемами их формирования в питомниках, знакомство с работами отделов питомника (отдел размножения, отдел формирования привитых форм, отдел реализации, отдел механизации). Проводится фотофиксация отдельных агротехнических операций, сбор информации по ассортименту деревьев и кустарников, выращиваемых для использования на объектах декоративного садоводства. Обобщение полученных результатов.

Тема 4. Оформление документации научно-исследовательской и практической работы

Составление отчета по практике с соблюдением основных требований к оформлению документации научно-исследовательской и практической работы. Защита результатов практики и подведение итогов научно-исследовательской и практической работы. Каждая выполненная работа включается в отчет в виде самостоятельного раздела.

Основными источником фактического материала для составления отчета являются полевые материалы, а также нормативная и другая литература, список которой дается студентам в начале практики.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по учебной практике (ознакомительной)

Основная и дополнительная литература

№ п/п	Автор, наименование	Год издания	Примечание
Основная литература			
1	Романова, А. Б. Садово-парковые объекты мира. Западная Европа : учебное пособие / А. Б. Романова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019. — 96 с. — Текст:электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147538 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю *
2	Стазаева, Н. В. Совершенствование технологии и агроэкологическое обоснование возделывания смородины черной в условиях интенсивного садоводства : монография / Н. В. Стазаева. — Воронеж : ВГАУ, 2015. — 138 с. — ISBN 978-5-7267-0810-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/178851 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2015	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю *
3	Лаврова, О. П. Обследование состояния зеленых насаждений по методу инвентаризации : учебное пособие / О. П. Лаврова. — Нижний Новгород : ННГАСУ, 2020. — 87 с. — ISBN 978-5-528-00385-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная	2020	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

	система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164864 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Дополнительная литература			
4	Ковешников, А. И. Декоративное растениеводство. Основы топиарного искусства : учебное пособие / А. И. Ковешников, Н. А. Ширяева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 336 с. — ISBN 978-5-8114-1951-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/212105 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2022	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Соколова, Т.А. Декоративное растениеводство. Цветоводство : учебник для студентов вузов / Т. А. Соколова, И. Ю. Бочкова. - Москва : Академия, 2016. - 432 с.	2016	57 шт.
6	Агафонова, Г.В. Цветоводство [Текст] : учебное пособие [для студентов специальности 250203.65 (260500) - Садово-парковое и ландшафт. стр-во] / Г. В. Агафонова ; Урал. гос. лесотехн. ун-т. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2011. - 207 с.	2011	41 шт.
7	Аткина, Л. И. Цветочное оформление городов : учебное пособие / Л. И. Аткина, Г. В. Агафонова, М. В. Жукова. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2021. — 108 с. — ISBN 978-5-94984-796-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/261236 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2021	Полнотекстовый доступ при вхо-де по логину и паролю*
8	Кузьменко, И. Н. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по ботанике : учебно-методическое пособие / И. Н. Кузьменко, Н. Л. Колясникова. — Пермь : ПГАТУ, 2021. — 86 с. — ISBN 978-5-94279-528-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/199112 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2021	Полнотекстовый доступ при вхо-де по логину и паролю*
9	Агафонова, Г. В. Декоративное растениеводство [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие к написанию курсовой работы по теме "Проектирование цветников регулярной и ландшафтной планировки" для обучающихся по направлениям 35.03.10 "Ландшафтная архитектура" и 35.03.05 "Садоводство и ландшафтный дизайн" всех форм обучения / Г. В. Агафонова, А. С. Бугина ; Уральский государственный лесотехнический университет, Кафедра ландшафтного строительства. - Электрон. текстовые дан. - Екатеринбург : УГЛТУ, 2018. - 16 с.	2018	Полнотекстовый доступ при вхо-де по логину и паролю*
10	Некрасова, Л.С. Экология. Часть 1: методические указания к практическим занятиям и семинарам для студентов очной и заочной форм обучения по направлениям 05.03.06 «Экология и природопользование», 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», 35.03.01 «Лесное дело» 35.03.02 «Технология	2020	Электронный архив УГЛТУ

	лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 35.03.05 «Садоводство», 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», 09.03.03 «Прикладная информатика», 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», 27.03.02 «Управление качеством», 43.03.02 «Туризм» / Л.С. Некрасова, А.Ф. Яппарова, А.Ю. Вигоров; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный лесотехнический университет, Кафедра экологии и природопользования. – Екатеринбург, 2020. – 44 с.: ил. – Текст: электронный. URL: https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/9981		
11	Некрасова, Л.С. Экология. Часть 2: методические указания к практическим занятиям и семинарам для студентов очной и заочной форм обучения по направлениям 05.03.06 «Экология и природопользование», 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», 35.03.01 «Лесное дело» 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», 35.03.05 «Садоводство», 35.03.10 «Ландшафтная архитектура», 09.03.03 «Прикладная информатика», 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», 27.03.02 «Управление качеством», 43.03.02 «Туризм» / Л.С. Некрасова, А.Ф. Яппарова, А.Ю. Вигоров; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский государственный лесотехнический университет, Кафедра экологии и природопользования. – Екатеринбург, 2020. – 43 с.: ил. – Текст: электронный. — URL: https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/9982	2020	Электронный архив УГЛТУ

* – прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Информационные системы, банки данных в области охраны окружающей среды и природопользования – Режим доступа: <http://минприроды.рф>

3. Информационные системы «Биоразнообразие России». – Режим доступа: <http://www.zin.ru/BioDiv/>
4. Географический портал. Ландшафтоведение. <http://www.geo-site.ru/index.php/2011-01-19-17-49-08.html>.
5. Экологический портал. Режим доступа: <https://ecoportal.info>.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для прохождения учебной практики**

1. Русское ботаническое общество <http://geobotany.krc.karelia.ru/>
2. Plantarium. Определитель растений <http://www.plantarium.ru/>
3. Фундаментальная электронная библиотека «Флора и фауна» <http://herba.msu.ru/shipunov/school/sch-ru.htm>
4. Ботанический Журнал <http://www.binran.ru/rbo/botjourn/2009/bj2.htm>
5. Ботаничка (Сообщество о мире растений) www.botanichka.ru
6. Луговые травянистые растения <http://www.cnshb.ru/AKDiL/0047/default.shtm>
7. Цифровой гербарий МГУ <https://plant.depo.msu.ru/>
8. Садовод <https://www.sadovoda.ru/>
9. GreenInfo (Информационный портал по садоводству, цветоводству и ландшафтному дизайну) www.greeninfo.ru
10. Приусадебное хозяйство www.prihoz.ru
11. Сажаем Сад sazhaemsad.ru
12. Gardener www.gardener.ru

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 №7-ФЗ (ред. от 30.12.2020). С изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021. – Режим доступа: <https://demo.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=doc&ts=51460506304105653232087527&cacheid=618FE8A01F3CE2A2127C47EF7B50C3B2&mode=splus&base=RZR&n=357154&rnd=61BB4DBBDBB4934B5196112E78BCA831#1ylrpozekjs>
2. Международный кодекс номенклатуры культурных растений. <https://ru.google-info.com/3587828/1/mezhdunarodnyy-kodeks-nomenklatury-kulturnykh-rasteniy.html>

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по учебной практике (ознакомительной)**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета
ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания подготовленного отчета по практике (промежуточный контроль формирования компетенций УК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2)

Критерии оценивания отчета о прохождении учебной практики (ознакомительной):

1. Обоснованность выбора исследовательской или производственной задачи. Точность формулировок цели и задач.
2. Логичность, структурированность текста отчета, наличие всех структурных частей.
3. Качество выбора методов решения, адекватность применяемых методов, качество выводов.
4. Объем и качество собранного материала отвечают принципам достаточности и достоверности.
5. Своевременность предоставления отчета на проверку.
6. Наличие дневника практики, наличие отзыва руководителя практики с оценкой сформированности компетенций.

зачтено - обучающийся на базовом уровне способен ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений;

не зачтено - обучающийся демонстрирует низкий уровень способности ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений.

Критерии оценивания ответа при защите отчета (текущий контроль формирования компетенций УК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-2):

зачтено – обучающийся глубоко и полно владеет методикой анализа теоретического и практического материала, умеет увязывать результаты научных теоретических исследований с практической составляющей работы конкретного предприятия, отрасли, сферы деятельности, используя знания, полученные в результате изучения дисциплин направления основной образовательной программы. Выводы логичны и четки, он ориентируется в категориальном аппарате в рамках темы исследования. Обучающийся обладает навыками реферирования, обобщения информации, сопоставления результатов собственных научных достижений с другими исследованиями в выбранном направлении исследования;

не зачтено - у обучающегося отсутствует систематизация знаний понятийного аппарата в рамках темы исследования, он не умеет увязать результаты проведенного теоретического анализа с практической деятельностью предприятий, органов государственной власти или органов местного самоуправления, не владеет навыками реферирования и обобщения информации.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень индивидуальных заданий

Раздел 1. Современные экологические проблемы

1. Распределение растительных сообществ по территории земного шара.
2. Растения-индикаторы эдафических условий среды.

3. Порядок создания ООПТ и управление такими территориями.
4. Сохранение биоразнообразие флоры мира.
5. Методика исследования растительности в фитоценозах, относящихся к различным типам растительности.
6. Методика описания живого напочвенного покрова под пологом леса.
7. Методика описания живого напочвенного покрова на вырубке.
8. Методика описания живого напочвенного покрова на различных категориях площадей на суходольных и пойменных лугах.
9. Методика описания живого напочвенного покрова на различных категориях площадей на верховом, низовом и переходных болотах.
10. Методика сбора, морфологического анализа и определения растений. Методика определения эдафических условий среды по растениям - индикаторам.
11. Редкие и исчезающие виды растений московской и подмосковной флоры и мероприятия по их охране.
12. Структура гербария 100 видов травянистых растений местной флоры, наиболее характерных для ведущих типов леса, болот, лугов, вырубок.
13. Русские и латинские названия собранных растений с характеристикой семейств.
14. Закономерности формирования природных и природно-антропогенных ландшафтов.
15. Особенности динамики ландшафтных компонентов
16. Основные типы ландшафтов в природе и их дериваты в городской и техногенной среде.

Раздел 2. Декоративные растения в декоративном садоводстве

1. Виды древесных растений, пригодных для аллеиных посадок.
2. Виды древесных растений, пригодных для использования в качестве солитеров.
3. Ассортимент красивоцветущих деревьев.
4. Ассортимент древесных растений с декоративной осенней окраской листвы.
5. Ассортимент древесных и кустарниковых растений для тенистых условий.
6. Красивоцветущие кустарники, декоративные весной.
7. Красивоцветущие кустарники, декоративные летом и осенью.
8. Ассортимент лиственно-декоративных растений для городских объектов.
9. Ассортимент хвойных кустарников, пригодных для использования на объектах декоративного садоводства.
10. Ассортимент дымо- и газоустойчивых деревьев для городских объектов.
11. Ассортимент водных растений для использования на объектах декоративного садоводства.
12. Однолетние цветочные растения, используемые на городских объектах.
13. Многолетники для городских условий.
14. Двулетние культуры весеннего цветения.
15. Композиционные приемы при построении растительных композиций.
16. Основные направления селекционной работы на однолетних цветочных культурах.
17. Виды цветочных растений, пригодных для использования в регулярных цветниках.
18. Высокослые виды многолетников, для использования в миксбордерах и цветочных группах.
19. Среднерослые многолетники и их использование в цветочном оформлении.
20. Низкорослые виды многолетников и их использование в цветочных композициях.
21. Почвопокровные многолетники и их использование в ландшафтном дизайне.

22. Теневыносливые растения, ассортимент, способы использования.
23. Принципы подбора ассортимента для миксбордеров разного стилового направления.
24. Современный ассортимент цветочных растений для стиля «новой волны».
25. Однолетние цветочные растения, используемые на городских объектах.
26. Многолетники для городских условий.
27. Двулетние культуры весеннего цветения.
28. Композиционные приемы при построении растительных композиций.

Контрольные вопросы

1. Цели и задачи учебной практики?
2. Какие источники информации используются при проведении практических работ и научных исследований?
3. Укажите основные принципы определения цели и задач исследования в ботанике.
4. Какие виды ботанических исследований можно выделить?
5. Охарактеризуйте классификацию методов, используемых в ботанических исследованиях.
6. Охарактеризуйте эмпирические методы исследования в ботанике.
7. Охарактеризуйте инструментальные методы получения данных в ботанических исследованиях.
8. Охарактеризуйте методы, связанные с морфологическим подходом.
9. Охарактеризуйте графические методы исследований.
10. Охарактеризуйте математические методы исследований.
11. Охарактеризуйте социометрические методы исследований.
12. Охарактеризуйте методы исследований, опирающиеся на анализ документов.
13. Укажите принципы построения алгоритма действий при проведении естественнонаучного эксперимента.
14. Охарактеризуйте разные формы представления данных ботанических исследований.
15. Какие основные документы необходимо предоставить по завершении сбора данных в ходе экспериментального этапа научно-исследовательской работы?
16. Какие основные документы необходимо предоставить по завершении критического анализа научно-исследовательской работы?
17. Какие основные требования предъявляются к оформлению результатов научно-исследовательской работы?
18. Дать оценку состояния растительности (древостой, живой напочвенный покров).
19. Дать краткую характеристику показателей, которые используют для характеристики состояния объектов окружающей среды.

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет, и др.; способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-

		научного и математического циклов при решении поставленных задач
Базовый	зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен на базовом уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет и др.; способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении поставленных задач. Обучающийся способен представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений
Пороговый	зачтено	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен на пороговом уровне осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет и др.; способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач. Обучающийся способен представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений
Низкий	не зачтено	Обучающийся демонстрирует некоторые элементарные знания по основным вопросам учебной практики; не способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; не демонстрирует навыки работы в среде Microsoft Office, а также в государственных информационных системах с использованием сети интернет, с прикладной программой «КонсультантПлюс» и др.; не способен применять базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле, естественно-научного и математического циклов при решении задач. Обучающийся не способен представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений

8. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного

участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся..

В процессе прохождения практики основными видами самостоятельной работы являются:

- подготовка к выполнению и выполнение соответствующих заданий по практике;
- самостоятельная работа над отдельными темами по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- подготовка и написание отчетных материалов по практике;
- подготовка к зачету.

Требования к оформлению и содержанию отчета и дневника по практике.

Обсуждение плана и промежуточный контроль результатов учебной практики проводится на выпускающей кафедре Ландшафтного строительства, осуществляющей подготовку бакалавров.

По результатам учебной практики обучающийся обязан предоставить:

- 1) отчет;
- 2) дневник практики.

Отчет должен иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность изложения материала, убедительность аргументации; выводы и предложения должны быть доказательными и обоснованными.

Отчет по учебной практике имеет следующую структуру:

титульный лист (Приложения);
направление и индивидуальное задание на практику;
содержание;
введение (1–1,5 страницы);
основная часть;
заключение (1–1,5 страницы);
отзыв руководителя практики;
список использованной литературы;
приложения (первичные документы, собранные во время прохождения практики).

Титульный лист отчета содержит данные о руководителе практики от университета, данные об обучающемся, о результатах рецензирования отчетных материалов и оценке по итогам промежуточной аттестации по практике.

Направление и индивидуальное задание на практику помещают после титульного листа отчета.

Содержание помещают после направления и индивидуального задания на практику. В содержании отчета указывают перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Введение к отчету не должно превышать 1,0-1,5 страниц компьютерного набора (текст отчета следует выполнять шрифтом 14 через 1,5 интервал). Во введении обучающийся должен отразить следующее: место и сроки практики, ее цель и задачи, выполненные обязанности, изученный информационный материал.

Основная часть отчета должна носить информационно-аналитический характер. В ней должен быть представлен краткий анализ собранных практикантом материалов - нормативно-правовых, статистических, аналитических, технических, картографических и других, которые будут служить основой для выполнения индивидуального задания. Объем основной части отчета не должен превышать 20 страниц. В заключении логически последовательно излагаются

выводы и предложения, к которым пришел обучающийся в результате прохождения практики. Они должны быть краткими и четкими, написанными тезисно.

Отзыв руководителя практики содержит общую характеристику обучающегося за период прохождения практики с оценкой сформированности компетенций.

Список использованной литературы включает перечень источников и нормативно-правовых документов, которые использовались при подготовке отчетных материалов по практике.

В приложениях размещают вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы может загромождать текст.

Рабочим документом является дневник практики. Дневник заполняется обучающимся. В дневнике указывают: фамилию, имя, отчество обучающегося, курс, номер группы, наименование профильной организации, где проходит практика, ее адрес, название структурного подразделения, сроки прохождения практики по учебному плану, руководитель практики от предприятия (с указанием должности, контактных данных). В виде таблицы ведутся ежедневные записи о содержании выполненных на практике работ. Здесь должно быть представлено все, что обучающийся осуществлял ежедневно для выполнения программы учебной практики. Записи данного раздела заверяет руководитель практики от принимающей организации.

По окончании практики обучающийся пишет заключение и формулирует предложения по ее итогам, которые представляются в разделе «Заключение». Кроме того, по окончании практики обучающийся должен представить отчет и дневник руководителю от организации для просмотра и составления отзыва, который приводится в разделе «Отзыв руководителя практики (от предприятия) с оценкой сформированности компетенций» (приложения).

По итогам практики проводится защита отчета, на которой обучающийся коротко излагает основные результаты практики. Итоги защиты отчета отражаются на титульном листе отчетных материалов по практике, а также в отзыве руководителя практики от университета.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

Для успешного прохождения практики используются следующие информационные технологии обучения:

- при представлении отчетов используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;
- научные исследования в рамках практики проводятся в специализированной учебной лаборатории.

В случае обучения с применением ДОТ используется ЭИОС (MOODLE).

В процессе прохождения практики учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (карты, планы, схемы, регламенты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и лабораторно-практических методов обучения (выполнение заданий).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной практики (ознакомительной)

Учебная практика обучающихся по направлению подготовки 35.03.05 – Садоводство, может проводиться в структурных подразделениях вуза. Сбор и анализ данных для выполнения задач учебной практики может проводиться в следующих типах организаций:

- государственные и муниципальные органы управления;
- бюджетные учреждения (ГБУ)
- коммерческие организации;
- структурные подразделения профильных НИИ.

Для полноценного выполнения индивидуального задания по учебной практике обучающийся должен иметь постоянный доступ к информационным ресурсам библиотечных фондов УГЛТУ, так же он может использовать иные информационные системы для достижения целей и выполнения задач НИР.

Для прохождения учебной практики на реально действующем предприятии (организации) обучающийся должен быть допущен на территорию предприятия, иметь рабочее место на весь срок сбора необходимой информации, доступ к необходимым данным на предприятии.

Материально-техническим обеспечением учебной практики обучающегося является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин учебного плана, конспекты лекций, учебно-методические пособия и материалы (базы данных), связанные с деятельностью организации – места практики и профилем подготовки бакалавра:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации);
- типовые инструкции, используемые на предприятии;
- информационные базы данных предприятия;
- методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержания учебной практики.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word; программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows и др.), позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям для самостоятельной работы

Способ прохождения практики	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Стационарная	Лаборатория озеленения №203 (УЛК-2); Лаборатория	Шкаф для хранения лабораторной посуды и оборудования. Стеллажи для растений.

	декоративного растениеводства №411 (УЛК-2); Учебный класс декоративной дендрологии (г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 36).	Учебная мебель. Лабораторная посуда, оборудование. Светильники для подсветки растений. Комплект садовые ножницы, секаторы, сучкорез, ножовки.
Стационарная	Учебная аудитория №318, (г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 36)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная столами и стульями; рабочими местами, оснащенными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду: -демонстрационное мультимедийное оборудование (компьютер, проектор, экран); - комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации. Программное обеспечение: - «Антиплагиат. ВУЗ» Основное оборудование для проведения учебной практики: комплект полевых журналов, ведомостей, абрисов. Наглядные пособия (коллекции) гербариев. Комплект учебной мебели. Переносной мультимедийный комплекс, переносной ноутбук
Стационарная	УУОЛ (п. Северка, ул. Лесная, 3). Уральский сад лечебных культур им. Л.И. Вигорова г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 37)	

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»**

**ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)**

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося группы _____, _____ курса
_____ формы обучения

Института _____

Руководитель практики от Университета:

(должность, Ф.И.О.)

Результат рецензирования отчетных материалов по практике:

обучающийся допущен к аттестации

(обучающийся допущен к аттестации /обучающийся не допущен к аттестации)

Оценка по итогам промежуточной аттестации по практике: _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Екатеринбург, 20__ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Уральский государственный лесотехнический университет
(УГЛТУ)

Кафедра ландшафтного строительства

НАПРАВЛЕНИЕ
на учебную практику (ознакомительную)
(вид практики)

В соответствии с договором № _____ от «_____» _____ 20__ г.
на предприятие _____ направляется
(наименование предприятия)

_____,
(ФИО обучающегося)
обучающийся _____ курса _____ формы обучения _____ направления
подготовки _____ для прохождения
_____ шифр и наименование
направления/специальности (вид практики)
практики на основании приказа ректора УГЛТУ _____ от _____ г. с
_____ г. по _____ г.

Цель практики: развитие способностей для самостоятельного выполнения научно-исследовательских и прикладных задач в профессиональной сфере.

Прибыл

«__» _____ 20__ г.

МП

Начальник ОК _____
(подпись)

Убыл

«__» _____ 20__ г.

МП

Начальник ОК _____
(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель практики от университета: _____ (_____)
(подпись, дата)

Задание принял: _____
(подпись обучающегося, дата)

Назначено ответственное лицо от предприятия за организацию практики (руководитель практики от предприятия)

(ФИО, должность)

Начальник ОК _____
(подпись)
МП

Задание согласовано: _____
(подпись ответственного лица от профильной организации, дата)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
(указать ФИО обучающегося, курс, группа)

В _____
(указать наименование профильной организации, где проходит практика, ее адрес, название структурного подразделения)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия (с указанием должности, контактных данных):

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись обучающегося

Руководитель практики от предприятия

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

БЛАНК
ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Дата, исх. №

**Отзыв руководителя практики (от предприятия)
с оценкой сформированности компетенций**

*(Дается оценка уровня сформированности
компетенций в соответствии с ФОС по практике)*

Формируемые компетенции в результате прохождения практики	Оценка сформированности компетенций (в соответствии с ФОС)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Зачтено/незачтено
ОПК-3: Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	Зачтено/незачтено
ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	Зачтено/незачтено
ПК-2 Способен управлять агротехническими процессами при уходе за объектами декоративного садоводства	Зачтено/незачтено

Руководитель практики от предприятия, должность _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)